附件5

通信企业所属营业厅复产复工指南

一、做好物资储备

各营业厅要储备口罩、消毒液（酒精）、测温仪等疫情防控物资，原则上备足一周的用量。

二、做好防护措施

营业厅工作人员、外来人员进入营业厅办理业务必须正确佩戴口罩；外来人员进入营业厅必须对手进行消毒，柜台和办事群众之间可设置物理隔离带，保持营业厅大门敞开，确保空气流通。

三、做好监测登记

营业厅工作人员、进入营业厅办理业务人员必须执行体温监测制度，做好信息登记。对体温检测异常的人员立即劝离就医，及时上报所在乡镇（街道）。

四、做好环境卫生

切实做好营业厅环境卫生工作，每日早晚对营业厅进行全面消毒，特别是群众频繁接触的电子签名板、小键盘等物品，每次消毒后，认真做好信息登记。

五、做好人员导流

安排专人做好营业厅办事群众的人流引导工作，排队间隔1.5米以上，严格控制营业厅人流量，进入大厅的人员，原则上采取一对一服务，同时主动引导群众通过各类网上营业厅自助办理业务。

（各通信企业授权营业厅参照执行）